

FELHÍVÁS

A mikro-, kis- és közepes vállalkozások bevonására az innovációs láncba, valamint a vállalkozások KFI tevékenységének intenzitása fokozódására.

A Felhívás címe:

Innovációs voucher

A Felhívás kódszáma:

GINOP-2.1.4-15

Magyarország Kormányának Felhívása a vállalkozások számára¹, a vállalati K+F+I tevékenységek intenzitásának növelése érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a kutatás, a technológiai fejlesztés és az innováció erősítését. Kiemelt cél a K+F+I együttműködések elterjesztése és a kiválóság felkarolása, illetve a KKV szektor kiaknázatlan K+F+I lehetőségeinek ösztönzése. A cél elérését a Kormány az önállóan kutatás-fejlesztési, valamint innovációs tevékenységet végző vállalkozások támogatásával tervezi megvalósítani jelen Felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a benyújtott támogatási kérelmekről 30 nap² alatt dönt;
- a Felhívás feltételeinek megfelelő projekteket minimum 3 millió Ft – maximum 20 millió Ft közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig.

A támogatási kérelmet benyújtó szervezetek az együttműködés keretében vállalják³, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a K+F+I tevékenység intenzitásának növelése cél eléréséhez;
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

¹ Támogatási kérelmet azok a szervezetek nyújthatnak be, amelyek maradéktalanul megfelelnek a Felhívás jogosultsági feltételeinek. Kérjük a támogatási kérelem benyújtása előtt tanulmányozza a részletes jogosultsági feltételeket a 4. fejezetben.

² A projekt értékelésének időtartama a 272/2014. (XI.5) Kormányrendeletben meghatározott esetekben megnövekedhet.

³ A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a Felhívás további fejezeteiben.

Tartalomjegyzék

1.	A tervezett fejlesztések háttere	5
1.1.	A Felhívás indokoltsága és célja	5
1.2.	A rendelkezésre álló forrás	5
1.3.	A támogatás háttere	5
2.	Ügyfélszolgálatok elérhetősége	6
3.	A Projektekkel kapcsolatos elvárások	6
3.1.	Támogatható tevékenységek bemutatása	6
3.1.1	A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása.....	6
3.2	A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások.....	7
3.2.1	Általános elvárások.....	7
3.2.2	Közbeszerzési kötelezettség	9
3.2.3	Mérföldkövek	9
3.2.4	Kötelező vállalások	9
3.3	A projektvégrehajtás időtartama.....	9
3.3.1.	A projekt megkezdése	9
3.3.2.	A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam	10
3.4.	Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások.....	10
3.4.1.	A projekt területi korlátozása	10
3.4.2.	A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek	11
3.5.	Indikátorok	11
3.6.	Fenntartási kötelezettség	11
3.7.	Biztosítékok köre	11
3.8.	Önerő.....	11
4.	A támogatási kérelmek benyújtásának feltételei	12
4.1	Támogatást igénylők köre	12
4.2	Támogatásban nem részesíthetők köre	12
4.3	A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja	14
4.4	Kiválasztási kritériumok és a kiválasztási eljárásrend	15
5.	A finanszírozással kapcsolatos információk.....	17
5.1	A támogatás formája.....	17
5.2	A projekt javaslat maximális elszámolható összköltsége	17
5.3	A támogatás mértéke, összege	17
5.4	Előleg igénylése.....	18
5.5	Az elszámolható költségek köre	18
5.5.1	A kis- és középvállalkozásnak nyújtott innovációs támogatás keretében	18
5.6	Az elszámolhatóság további feltételei	18

5.7	Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások	19
5.8	Nem elszámolható költségek köre.....	19
5.9	Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések	21
5.9.1	A Felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok	22
6.	A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléletek listája	22
7.	További információk	25
8.	A felhívás szakmai melléletei	26

A Felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a Felhívásokhoz – 1 verzió c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amely a támogatási kérelem adatlappal együtt tartalmazza a projektjavaslat elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen Felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, és az eltérés tényére kifejezett hivatkozás történik, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, az ÁÚF, a támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az Irányító Hatóság, illetve a Miniszterelnökség a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a www.szechenyi2020.hu honlapon megjelenő közleményeket!

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1. A Felhívás indokoltsága és célja

A Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program (továbbiakban GINOP) célul tűzte ki a vállalati innovációs tevékenység intenzitásának ösztönzését, az innovációs aktivitás növelését a tudás intenzív és innovatív vállalkozások körében.

A Felhívás célja egyrészt a mikro-, kis- és közepes vállalkozások bevonása az innovációs láncba, másrészt a voucher segítségével igénybe vett K+F+I szolgáltatások révén a vállalkozások K+F+I tevékenységének intenzitása fokozódjék.

Az elnyert támogatással egyrészt a vállalkozások számára szükséges, de általuk nem megvalósítható tevékenységgel kapcsolatos szolgáltatás igénybevételére nyílik lehetőség, másrészt arra, hogy a vállalkozások saját ötleteikkel, elképzeléseikkel közvetlenül megkeressenek egy-egy szolgáltatót (egyetem, kutatóhely, egyéb minősített szolgáltató⁴), és azoktól innovatív termék, eljárás, vagy szolgáltatás kifejlesztése érdekében K+F+I-hez kapcsolódó szolgáltatást vegyenek igénybe.

A felhívás további célja, hogy a Nemzeti Intelligens Szakosodási Stratégiában (a továbbiakban: S3) megfogalmazott prioritásokat támogassa azzal a szándékkal, hogy a KKV-k széles körének jelentős szellemi értéket tartalmazó, műszaki, technológiai fejlesztéseikhez kiszámítható forrást biztosítson.

A szakosodási irányokban megjelölt területen egyrészt innovatív megoldásokkal (ún. követő innovációval) és korszerű fejlesztésekkel a tradicionális ágazatok megújulnak, élénkebb K+F+I tevékenység alakul ki, ezáltal munkahelyek jöhetnek létre.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A Felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 3 milliárd Ft. A támogatott támogatási kérelmek várható száma: 150-1000 db.

Amennyiben a GINOP-2.1.4 konstrukcióra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül, vagy annak kimerülése előre jelezhető, az Irányító Hatóság a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a Felhívást lezárhatja.

1.3. A támogatás háttere

Az Európai Bizottság 2015. február 13-i határozatában elfogadta a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Programot (GINOP), amely célkitűzései között szerepel egyrészt a vállalkozások önálló K+F+I tevékenységének támogatása, másrészt a hosszú távú együttműködésben végzett, fenntartható K+F+I projektek számának növelése.

⁴ Egyéb minősített szolgáltató olyan szolgáltató, amely rendelkezik olyan szakmai kompetenciával, és személyi- és eszközállománnyal, mely alkalmas arra, hogy a vállalkozás K+F+I tevékenységéhez kapcsolódó szolgáltatásokat nyújtson. Az egyéb minősített szolgáltatóknak meg kell felelni a Felhívás 5.6 pontjában rögzített feltételeknek.

A támogatás jogcíme: a 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 6. § 5. pontja alapján a kutatás-fejlesztési és innovációs aktivitás növelése a tudás- és technológia-intenzív vállalkozások körében.

Jelen felhívást a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program keretében a Gazdaságfejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság hirdeti meg a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program 2015. évre szóló éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló 1173/2015. (III. 24.) Korm. határozata alapján.

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálathoz a **06 40-638-638** telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 8 órától 16 óráig, pénteken 8 órától 14 óráig fogadják hívását.

Kérjük, kövesse figyelemmel a Felhívással kapcsolatos közleményeket a www.szechenyi2020.hu oldalon, ahol a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálat elektronikus elérhetőségeit is megtalálhatja.

3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

3.1. Támogatható tevékenységek bemutatása

A Felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak:

A kis- és középvállalkozásnak nyújtott innovációs támogatás

a) **Innovációs tanácsadás⁵ és innovációs támogató szolgáltatások⁶ igénybevétele tevékenység**

Külső szakértő szervezet által nyújtott innovációs tanácsadás és kutatás-fejlesztési és innovációs támogató szolgáltatás igénybevétele, amely nem lehet időszakos vagy folyamatosan visszatérő tevékenység, illetve nem kapcsolódhat a vállalkozás szokásos működési tevékenységéhez (pl. folyamatos adótanácsadáshoz, rendszeres jogi szolgáltatáshoz).

3.1.1 A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A Felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímenek, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
-------------------------	-------------------	----------------------

⁵ „innovációs tanácsadás”: a tudástranzsfer, az immateriális javak megszerzése, védelme és kiaknázása és az ezeket magában foglaló szabványok és szabályozások alkalmazása terén történő tanácsadás, segítségnyújtás és képzés;

⁶ „innovációs támogató szolgáltatások”: irodahelyiség, adatbankok, könyvtárak, piackutatás, laboratóriumhasználat, minőségtanúsítás, tesztelés és tanúsítás biztosítása hatékonyabb termékek, eljárások és szolgáltatások fejlesztése céljából;

Innovációs tanácsadás és innovációs támogató szolgáltatások igénybevétele tevékenység	A 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 6. § 5. alapján a kutatás-fejlesztési és innovációs aktivitás növelése a tudás- és technológia-intenzív vállalkozások körében	kkv-knak nyújtott innovációs támogatás
---	---	--

3.2 A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

3.2.1 Általános elvárások

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell majd felelniük az alábbi elvárásoknak:

- a) Nem részesülhet támogatásban az a projekt, amelynek tartalma a jelen Felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban.
- b) A támogatási kérelem pontjait a támogatást igénylőnek a Felhívásban meghatározott feltételek alapján releváns szakmai és pénzügyi tartalommal ki kell töltenie. A támogatást igénylő által a támogatási kérelem kitöltése során megadott adatok, szakmai-pénzügyi leírások bővítésére, kiegészítésére nincsen lehetőség, kizárólag a döntéselőkészítés során az Irányító Hatóság számára nem egyértelmű vagy ellentmondásos tartalmak tisztázására van lehetőség.
- c) A projektnek a támogatást igénylő által szakmailag megvalósíthatónak kell lennie.
- d) A projektben vállalt feladatok költségvetésének reálisnak kell lennie. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális költségvetés előírásának az esetleges szállító-váltás és költség szerkezet-módosítás esetén is.
- e) A projektnek meg kell felelnie a Felhívás szakmai mellékleteiben illetve az ÁÚF -ban foglalt egyéb feltételeknek.
- f) Jelen Felhívás keretében elszámolásra kerülő költség/költségtételek semmilyen egyéb uniós, illetve hazai forrásból nem kerülhetnek elszámolásra.
- g) Nem nyújtható támogatás olyan projekthez, amely esetében a projektgazda nem tesz eleget a szellemi tulajdonra vonatkozó jogtisztasági követelményeknek.
- h) A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 65. § (3) bekezdése alapján a projektjavaslat csökkentett elszámolható összköltséggel, vagy csökkentett támogatási összeggel történő támogatására kell javaslatot tenni, ha a projektjavaslat tervezett elszámolható költségei között olyan költségtétel szerepel, amely nem elszámolható, nem szükséges a projekt céljának teljesítéséhez vagy aránytalanul magas.
- i) A Kedvezményezettnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a projekt Irányító Hatóság általi lezárásáig a tisztességtelen piaci magatartás és versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. Tv. 23. § (2) bekezdésének megfelelően a vállalkozást közvetlen irányítása alatt tartja, így többek között közvetlen és közvetett tulajdonosi struktúráját az Irányító Hatóság előzetes tájékoztatása nélkül nem változtatja meg. A változásról 5 (öt) munkanapon belül írásban tájékoztatja az Irányító Hatóságot.

- j) A Kedvezményezettnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a társaság vezetőjének és közvetlen helyetteseinek személyében bekövetkező változásokról 5 (öt) munkanapon belül írásban tájékoztatja az Irányító Hatóságot.
- k) A Kedvezményezettnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a projekt előrehaladásáról a Támogató Okiratban meghatározottak szerint beszámol.
- l) A Kedvezményezett tudomásul veszi, ha a projekttel összefüggésben az értékesítésből, szolgáltatásból, bérbeadásból, regisztrációs díjból - vagy egyéb bevételből (pl. közbeszerzési dokumentáció értékesítése) a megvalósítás időszakát magában foglaló teljesítési időponttal számlázott bevétel keletkezik, akkor a teljesítés időpontját is tartalmazó elszámolási időszakban a bevétel összegével csökkenti a projekt elszámolható költségeinek összegét.
- m) A Kedvezményezettnek vállalnia kell, hogy a projekt keretében megvalósítja azokat a tevékenységeket, amelyeket a támogatási kérelemben feltüntetett tevékenységlistában megjelölt.

Prioritást élveznek azon projektek, amelyek közvetlenül vagy közvetve illeszkednek a Nemzeti S3-ban meghatározott nemzeti vagy horizontális ágazati prioritások vagy intelligens technológiák valamelyikéhez.

A nemzeti vagy horizontális ágazati prioritások:

- i) Egészséges társadalom és jólét;
- ii) Fejlett jármű- és egyéb gépipari technológiák;
- iii) Tiszta és megújuló energiák;
- iv) Fenntartható környezet;
- v) Egészséges és helyi élelmiszerek;
- vi) Agrár-innováció;
- vii) Infokommunikációs technológiák és szolgáltatások;
- viii) Befogadó és fenntartható társadalom, élhető környezet.

Intelligens technológiák:

- i) fotonika, lézertechnológia
- ii) különleges anyagok, korszerű anyagok, modern anyagtechnológiák
- iii) bionika
- iv) nem gépipari fémfeldolgozás
- v) elektronika és félvezető-technológia
- vi) korszerű szénhidrogén technológia (kőolaj, földgáz)
- vii) korszerű csomagolástechnikai technológiák
- viii) vegyipar (pl. gumiipar, műanyagipar, intermedier, műtrágya és kozmetikumok gyártása)
- ix) építőipar (építőanyag-technológiák)
- x) textilipar
- xi) fa- és bútorigar
- xii) logisztika
- xiii) kulturális és kreatív ipar

A projekt tervezés és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell majd felelniük az alábbi elvárásoknak:

Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektekre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, (Nem kizárólagos jelleggel, lásd ÁÚF 11. pontja) a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló

vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.

A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

Jelen felhívás keretében elszámolásra kerülő költség/költségtételek semmilyen egyéb uniós illetve hazai forrásból nem kerülhetnek elszámolásra.

A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtásával hozzájárulását adja, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója a XIX. Uniós fejlesztések fejezetből biztosított költségvetési támogatás esetén a közreműködő szervezet, ennek hiányában az Irányító Hatóság (a továbbiakban együtt: a támogatás folyósítója), az Állami Számvevőszék, kormányzati ellenőrzési szerv, az európai támogatásokat ellenőrző szerv, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, valamint jogszabályban, Felhívásban, Támogatói Okiratban meghatározott más jogosultak hozzáférhetnek.

3.2.2 Közbeszerzési kötelezettség

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

3.2.3 Mérföldkövek

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

A projekt megvalósítása során **egy mérföldkövet** szükséges tervezni. A mérföldkövekre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. fejezete tartalmazza.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

3.2.4 Kötelező vállalások

Jelen Felhívás esetében nem releváns.

3.3 A projektvégrehajtás időtartama

3.3.1. A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a projekt megkezdésére a támogatási kérelem benyújtását megelőzően sor került, a támogatási kérelem elutasításra, illetve a támogatás visszavonásra kerül.

A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.6.1 pontja tartalmazza.

3.3.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatói Okirat *hatályba lépéséig* nem kezdődött meg, a Támogatói Okirat *hatályba lépését* követően legfeljebb **18 hónap** áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, a Felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenység típusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.6.2 pontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolás (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését követő 90. nap, de legkésőbb 2019. december 31. A két időpont közül a korábbi az irányadó.

3.4. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

3.4.1. A projekt területi korlátozása

Nem támogathatóak a Közép-magyarországi régió területén megvalósuló projektek.

A fejlesztés megvalósulásának helyszíne a támogatást igénylő bejegyzett magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe lehet. A megvalósítási helyszínnek a támogatási kérelem benyújtásáig bejegyzésre kell kerülnie, a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában per- és igénymentesnek kell lennie (kivéve, ha a kedvezményezett az igény jogosultja), továbbá alkalmasnak kell lennie a projekt megvalósítására. A megvalósítási helyszín alkalmasságát a támogatási igény benyújtásakor a projektjavaslatban szükséges bemutatni.

A támogatási kérelemben kizárólag egy megvalósítási helyszín megjelölésére van lehetőség.

A megvalósítás helyszínére vonatkozóan a kedvezményezettnek a vonatkozó hatósági engedéllyel/engedélyekkel rendelkeznie kell, azokban az esetekben, amikor a támogatásból megvalósuló fejlesztés engedélyköteles tevékenységhez kapcsolódik.⁷

⁷ A vonatkozó hatósági engedéllyel/engedélyekkel legkésőbb az engedélyköteles tevékenység megkezdésekor rendelkezni kell.

Működő telephely/fióktelep igazolására szolgáló dokumentumok, amelyek egyikének rendelkezésre állása igazolja a valódi működést:

- Iparüzési adó fizetésigazolás.
- Engedélyköteles tevékenység esetén hatósági engedélyek megléte.
- Villany/Gázszolgáltatási számla, vagy érvényes szerződés.

A felsorolt dokumentumok az első szakmai beszámolóhoz bekérhetőek. A dokumentumok rendelkezésre állása a projekt megvalósítási időszakában bármikor ellenőrizhető.

3.4.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Jelen Felhívás esetében nem releváns.

3.5. Indikátorok

Jelen Felhívás esetében nem releváns.

3.6. Fenntartási kötelezettség

Jelen Felhívás esetében nem releváns.

3.7. Biztosítékok köre

Jelen Felhívás esetében nem releváns.

3.8. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból (pl. támogatott hitelből) állhat. Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett, állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése hatálya alá tartozó támogatás az önerő kiegészítésére más forrásból nyújtott támogatással együttesen sem haladhatja meg az adott támogatási kategóriára vonatkozó másodlagos állami támogatási jogi aktusban vagy az Európai Unió által hozott határozatban rögzített maximális támogatási intenzitást.

A támogatást igénylőnek legalább a projekt elszámolható összköltségének 10%-át kitevő igazolt saját forrással kell rendelkeznie. Az önerő rendelkezésre állását igazoló dokumentumokat és nyilatkozatokat a kedvezményezettnek legkésőbb az első kifizetési kérelemhez szükséges benyújtania.

Az önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozzal, a kedvezményezettnek legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az

előlegigénylését is) az ÁÚF c. dokumentum 8.5. pontjában meghatározott módon és formában kell igazolnia.

4. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

Amennyiben jelentkezni kíván a Felhívásra, kérjük a következő információkat vegye figyelembe.

4.1 Támogatást igénylők köre

Jelen Felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

1. mikro-, kis-, és középvállalkozások,
 - a) amelyek, rendelkeznek legalább két lezárt (beszámoló/SZJA bevallással alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel (az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele),
 - b) amelyek, éves átlagos statisztikai állományi létszáma a támogatási kérelmek benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti évben minimum 3 fő volt,
 - c) amelyek Magyarországon székhellyel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok fióktelepei,
 - d) amelyek nem tartoznak az EVA hatálya alá.

A támogatást igénylőnek az 1. pontban szereplő kritériumok mindegyikének meg kell felelnie.

Jelen Felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

4.2 Támogatásban nem részesíthetők köre

Az ÁÚF Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére:

- a) amely olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a Felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban,
- b) amely nem rendelkezik legalább két lezárt (beszámoló/SZJA bevallással alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel, az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele,
- c) amelynek a saját tőkéje a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján negatív,
- d) akinek, vagy amelynek a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a saját tőkéje a törzstőke (alaptőke) jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent,
- e) amely jelen projektjének az elszámolható összköltsége meghaladja a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti árbevétel összegét,

- f) amellyel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV), illetve az elődszervezete, az APEH által indított végrehajtási eljárás van folyamatban a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában,
- g) amely vállalkozás ezen Felhívás keretéből már részesült támogatásban,
- h) ha a projekt megvalósítása kiemelkedően jelentős kockázatot hordoz, az alábbiak szerint:
- ha a támogatást igénylő, illetve a piacfelmérésben részt vevők vagy az ajánlat adó/szállító székhelye, telephelye, fióktelepe között egyezés áll fenn,
 - ha a támogatást igénylő, illetve a piacfelmérésben részt vevők vagy az ajánlat adó/szállító szakmai kompetenciái, gazdálkodási vagy tárgyi erőforrásai nem alkalmasak a projekt megvalósítására,
 - ha a megvalósítási helyszín nem alkalmas a támogatási kérelemben jelzett tevékenység végzésére,
 - ha a saját forrás magánszeméllyel, különös tekintettel, külföldi magánszeméllyel, vagy külföldi vállalkozással kötött kölcsönszerződés alapján, vagy tagi kölcsön révén biztosított,
 - ha a pénzügyi teljesítés több kisösszegű részátutalás révén, vagy nagy összegű készpénzes kiegyenlítés révén történik,
- i) amely vállalkozás a Gazdaságfejlesztési Operatív Program 1-es prioritás keretében támogatásban részesült projektjének záró elszámolását nem nyújtotta be,
- j) nehéz helyzetben lévő vállalkozás részére⁸,
- k) azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben
- a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy
 - a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- l) exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- m) ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,

⁸ Nehéz helyzetben lévő vállalkozás: olyan vállalkozás, amely tekintetében a következő feltételek közül legalább egy fennáll:

a) Korlátolt felelősségű társaság esetén (kivéve a kevesebb, mint három éve létező KKV-kat, illetve a kockázatfinanszírozási támogatásra való jogosultság alkalmazásában az első kereskedelmi értékesítéstől számítva kevesebb, mint hét éve működő olyan KKV-kat, amelyek a kiválasztott pénzügyi közvetítő által végzett átvilágítást követően kockázatfinanszírozási beruházásra jogosultak) jegyzett részvénytőkéjének több mint a fele elveszett a felhalmozott veszteségek miatt. Ez abban az esetben fordul elő, ha a felhalmozott veszteségeknek a tartalékokból (és minden olyan elemből, amelyet általában a társaság sajáttőkéje részének tekintenek) történő levonásával a jegyzett tőzstőke felét meghaladó negatív halmozott összeg keletkezik. E rendelkezés alkalmazásában a „korlátolt felelősségű társaság” különösen a 2013/34/EU irányelv (1) l. mellékletében említett vállalkozástípusokat jelenti, és a „jegyzett tőke” adott esetben magában foglal minden részvénytőkét.

b) Olyan társaság esetén, ahol legalább egyes tagok korlátlan felelősséggel bírnak a társaság tartozásai tekintetében (kivéve a kevesebb, mint három éve létező KKV-kat, illetve a kockázatfinanszírozási támogatásra való jogosultság alkalmazásában az első kereskedelmi értékesítéstől számítva kevesebb, mint hét éve működő olyan KKV-kat, amelyek a kiválasztott pénzügyi közvetítő által végzett átvilágítást követően kockázatfinanszírozási beruházásra jogosultak), a társaság könyveiben kimutatott tőkének több mint fele nincs meg a felhalmozott veszteségek miatt. E rendelkezés alkalmazásában a „társaság, ahol legalább egyes tagok korlátlan felelősséggel bírnak a társaság tartozásai tekintetében” különösen a 2013/34/EU irányelv II. mellékletében említett vállalkozástípusokat jelenti.

c) Amennyiben a vállalkozás ellen kollektív fizetéseképtelenségi eljárás indult vagy a hazai jog alapján megfelel azoknak a feltételeknek, amelyek a kollektív fizetéseképtelenségi eljárásnak a vállalkozás hitelezői kérésére történő elindítására vonatkoznak.

d) Amennyiben a vállalkozás megmentési támogatásban részesült és még nem fizette vissza a kölcsönt vagy szüntette meg a kezességvállalást, illetve szerkezetátalakítási támogatásban részesült és még mindig szerkezetátalakítási terv hatálya alá tartozik.

e) Olyan vállalkozás esetében, amely nem kkv, amennyiben az elmúlt két évben:

1. a vállalkozás könyv szerinti adósság-saját tőke aránya 7,5-nél magasabb volt; és
2. a vállalkozás EBITDA-val számolt kamatfedezeti rátája nem érte el az 1,0 értéket.

- n) a 2010/787/EU tanácsi határozat hatálya alá tartozó versenyképtelen szénbányák bezárásához,
- o) azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
- p) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
- q) amely a szolgáltatást olyan vállalkozástól veszi igénybe, mely vállalkozás tagja(i), tulajdonosa(i), alkalmazottja(i), továbbá a vállalkozás képviselőjére jogosult(ak) személy(ek) a támogatási kérelem benyújtását megelőzően, támogatást igénylő vállalkozásban döntési, felügyeleti, irányítói jogkört gyakorolt(ak), vagy jelenleg gyakorol(nak).

4.3 A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

- a) Jelen Felhívás keretében a 272/2014. (XI.547. § (2) bekezdése alapján a támogatási kérelmek benyújtására a Felhívás közzétételét követő 24 hónapig van lehetőség. Ezen időszak alatt a támogatási kérelmek benyújtása **2016. március 21-től 2018. március 20-ig lehetséges.**
- b) Amennyiben a támogatást igénylő a GINOP-2.1.4-15 jelű Felhívásra egyszerre több támogatási kérelmet nyújt be, az elsőként benyújtott támogatási kérelem kerül elbírálásra, a többi támogatási kérelem automatikusan elutasításra kerül.
- c) A támogatási kérelem benyújtásának módja: Online benyújtás elektronikus kitöltőprogramon keresztül.
- d) Felhívjuk a figyelmet, hogy a kitöltő programban véglegesített támogatási kérelemhez a Felhívás 6. pontjában leírt módon kell csatolni a kérelem elektronikus benyújtását hitelesítő, cégszerűen aláírt nyilatkozatot is.

A nyilatkozat papír alapú példányát – ha azt nem minősített elektronikus aláírással⁹ látták el - postai úton is be kell nyújtani az elektronikus benyújtást követően minél hamarabb, de legkésőbb az elektronikus benyújtást követő 3 napon belül zárt csomagolásban, postai ajánlott küldeményként vagy expressz postai szolgáltatás¹⁰/futárposta-szolgáltatás¹¹ (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) igénybevételével a következő címre:

Nemzetgazdasági Minisztérium
Gazdaságfejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság
1539 Budapest, Postafiók 684.

⁹ Minősített elektronikus aláírás: olyan - fokozott biztonságú - elektronikus aláírás, amelyet az aláíró biztonságos aláírás-létrehozó eszközzel hozott létre, és amelynek hitelesítése céljából minősített tanúsítványt bocsátottak ki.

¹⁰ A postai szolgáltatásokról szóló 2012. évi CLIX. törvény (a továbbiakban Posta tv.) 2. § 9. pontjában foglaltak szerint expressz postai szolgáltatás: az az időgarantált szolgáltatás, melynek keretében a postai szolgáltató arra vállal kötelezettséget, hogy a postai küldeményt belföldön legkésőbb a felvételt követő munkanapon, Európai Unió tagállamaiba címzett küldemény esetében legkésőbb a felvételt követő harmadik munkanapon, egyéb nemzetközi viszonylatú küldemény esetében legkésőbb a felvételt követő ötödik munkanapon kézbesíti, és emellett az alábbi a)-f) pontban foglalt többlétszolgáltatások közül legalább egyet teljesít:

- a) nyomon követhető kezelés;
- b) utánvétel;
- c) tértivevény;
- d) értéknyilvántartás;
- e) kizárólag a küldemény címzettjeként megjelölt személy kezéhez történő kézbesítés;
- f) a küldeménynek a feladó lakóhelyén, tartózkodási helyén, székhelyén, telephelyén vagy fióktelepén történő felvétele.

¹¹ A Posta tv. 2. § 15. pontjában foglaltak szerint futárposta-szolgáltatás: olyan - a küldemény felvételétől számított legfeljebb 24 óra belül teljesítendő - időgarantált postai szolgáltatás, amelynek keretében a postai szolgáltató arra vállal kötelezettséget, hogy a postai küldemény felvételét végző személy a postai küldeményt a kézbesítés megkísérléséig megszakítás nélkül személyes felügyelete alatt tartja oly módon, hogy a feladó ez alatt bármely időpontban rendelkezhesse a postai küldemény címzettjének vagy címének a megváltoztatásáról, és sikertelen személyes kézbesítés esetén megtehesse a szükséges intézkedéseket. Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben postafiók címre kell beküldeni a támogatási kérelmet, akkor futárpostai szolgáltatás – a Posta törvény rendelkezései alapján - nem vehető igénybe.

Kérjük, hogy a küldeményen jól láthatóan tüntesse fel a Felhívás kódszámát, a támogatást igénylő nevét és címét.

4.4 Kiválasztási kritériumok és a kiválasztási eljárásrend

A Felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján egyszerűsített kiválasztási eljárásrend alapján, folyamatos értékelés keretében kerülnek elbírálásra.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van hiánypótlásra.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3.2. pontjában találhatóak (A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja egyszerűsített eljárásrendben).

Jelen Felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a Felhívásban, és azok mellékleteiben foglalt kritériumoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

1. Nem hiánypótlható jogosultsági kritériumok:

- a) a támogatást igénylő által benyújtott nyilatkozat elektronikus és papír alapú példánya nem hibás vagy nem hiányzik,
- b) a támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint,
- c) a támogatási kérelemben tervezett fejlesztés az európai uniós állami támogatási szabályok alapján támogatható,
- d) a támogatást igénylő a Gazdaságfejlesztési Operatív Program 1-es prioritás keretében támogatásban részesült projektjének záró elszámolását benyújtotta.
- e) A támogatási kérelem pontjait a támogatást igénylő a Felhívásban meghatározott feltételek alapján releváns szakmai és pénzügyi tartalommal töltötte ki. A támogatást igénylő által a támogatási kérelem kitöltése során megadott adatok, szakmai-pénzügyi leírások bővítésére, kiegészítésére nincs lehetőség.

Amennyiben a fenti nem hiánypótlható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási Felhívás nélkül elutasításra kerül.

2. Hiánypótlható jogosultsági szempontok:

A hiánypótlható jogosultsági szempontokat a Felhívás 1. számú szakmai melléklete tartalmazza.

Amennyiben a mellékletben szereplő hiánypótlható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor hiánypótlási Felhívásra kerül sor.

3. Tartalmi értékelési szempontok:

A tartalmi vizsgálat az alábbi kritériumok alapján történik:

Abban az esetben, ha a projekt az értékelési előfeltételek (igen/nem) bármelyikének nem felel meg, a támogatási kérelem elutasításra kerül 0 pontszámmal.

Nem támogathatók azok a támogatási kérelmek, amelyek esetében az alábbi tartalmi értékelési szempontok alapján adott összpontszám nem éri el a minimális 20 pontot.

	Értékelési szempont	Érték
	Értékelési előfeltételek	
	A projekt célja összhangban van a Felhívás céljával?	Igen/Nem
	A projekt költségvetése reális?	Igen/Nem
1.	KKV és innovációs potenciál	0-30
	A támogatást igénylő nagy növekedési potenciállal rendelkező KKV (Amelyeknek a támogatási kérelem benyújtását megelőző harmadik lezárt üzleti évben kimutatott nettó árbevételét az azt követő két év valamelyikében kimutatott nettó árbevétele legalább 5%-kal meghaladta. Amennyiben csak két lezárt üzleti évvel rendelkeznek, akkor a két év vonatkozásában kell, hogy teljesüljön a legalább 5%-os árbevétel növekedés. ¹²).	1 db szempont teljesítése: 10 pont 2 db szempont teljesítése: 20 pont 3 db vagy több szempont teljesítése: 30 pont
	A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtását megelőző két naptári és/vagy üzleti évben a tevékenységi körében folyamatosan szerepelt és jelenleg is hatályos a TEÁOR '03 szerint 73.10 (műszaki kutatás, fejlesztés), illetve a TEÁOR '08 szerint vagy 72.11 (biotechnológiai kutatás, fejlesztés), vagy 72.19 (egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés).	
	A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtását megelőző két üzleti és/vagy naptári év valamelyikében legalább egy alkalommal K+F adókedvezményt igénybe vett.	
	A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtását megelőző két naptári és/vagy üzleti év valamelyikében legalább egy alkalommal kísérleti fejlesztést aktivált.	
	A támogatást igénylő – már a támogatási kérelem benyújtását megelőzően – akkreditált innovációs klaszter olyan tagvállalata, amelyik tagvállalat az utolsó érvényes, pozitív elbírálású akkreditációs pályázaton részt vett.	
	Jelen projekt a 361/2015. (XII. 2.) Korm. rendeletben szereplő szabad vállalkozási zóna területén vagy a 290/2014 (XI.26.) Korm. rendeletben szereplő komplex programmal fejlesztendő járások területén valósul meg.	
	A támogatást igénylő, vagy a támogatási kérelem benyújtásakor aktuális tulajdonosai, vagy a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó lezárt üzleti év fordulónapján alkalmazásában lévő munkavállalója rendelkezik megadott, hatályos hazai vagy nemzetközi iparjogvédelmi oltalommal.	

¹² $a_1 / a_2 \geq 1,05$ vagy $a_0 / a_2 \geq 1,05$

ahol a_0 = a támogatási igény benyújtását megelőző utolsó lezárt, teljes, jóváhagyott üzleti év nettó árbevétele;
ahol a_1 = a támogatási igény benyújtását megelőző második lezárt, teljes, jóváhagyott üzleti év nettó árbevétele;
ahol a_2 = a támogatási igény benyújtását megelőző harmadik lezárt, teljes, jóváhagyott üzleti év nettó árbevétele;

	A támogatást igénylő részt vett Nemzetközi Innovációs Menedzsment tanácsadásban.	
	A támogatást igénylő fejlesztendő tevékenysége az alábbi iparágak egyikébe tartozik: (TEÁOR szám: 03.11-3299, 38.21-39.00, 72.11).	
2.	A projekt közvetlenül, vagy közvetve illeszkedik a Nemzeti S3-ban meghatározott nemzeti ágazati prioritások vagy intelligens technológiák valamelyikéhez.	0-5
	Nem	0
	Igen	5
3.	A támogatást igénylő olyan GINOP-1.2.1-14, GINOP-1.2.1-15, GINOP-1.2.2-15 támogatásban részesített projektjavaslattal rendelkezik, amely során beszerzett termelő eszközhez jelen projektjavaslat kapcsolódik	0-5
	Nem	0
	Igen	5
	Összesen:	40

5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak.

5.1 A támogatás formája

Jelen Felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

5.2 A projekt javaslat maximális elszámolható összköltsége

Jelen Felhívás keretében a projekt elszámolható összköltsége legfeljebb 300 millió Ft lehet.

5.3 A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 3 millió forint, maximum 20 millió forint.

A támogatás mértéke:

- **A kis- és középvállalkozásoknak nyújtott innovációs támogatás**

Az innovációs tanácsadásra és innovációs támogató szolgáltatásokra nyújtott támogatás esetében a támogatási intenzitás az elszámolható költségek 75%-ára növelhető, feltéve, hogy bármely hároméves időszak alatt az innovációs tanácsadásra és támogató szolgáltatásokra

nyújtott támogatás teljes összege nem haladja meg vállalkozásonként a 200 000 EUR-t. Amennyiben a 200.000 EUR-t meghaladja, akkor a támogatási intenzitás nem haladhatja meg az elszámolható költségek 50%-át.

5.4 Előleg igénylése

Jelen Felhívás keretében nincs lehetőség előleg igénylésére.

5.5 Az elszámolható költségek köre

A projekt elszámolható költségei között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a Felhívásban rögzített elszámolható költségek között, és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat, továbbá az egyes költségtípusokra vonatkozó részletes szabályozást a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletét képező Nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről - 2014-2020 programozási időszak c. útmutató tartalmazza.

Jelen Felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

5.5.1 A kis- és középvállalkozásnak nyújtott innovációs támogatás keretében

1) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei:

a) Egyéb szakértői szolgáltatás költségei

- i. innovációs támogató szolgáltatások hatékonyabb termékek, eljárások és szolgáltatások fejlesztése céljából:
 - adatbankok, műszaki szakkönyvtárak igénybevétele,
 - felsőoktatási intézmény, akadémiai vagy állami kutatóintézet, állami többségi tulajdonú non-profit gazdasági társaság, egyéb minősített szolgáltató által biztosított laboratóriumhasználat,
 - minőségtanúsítás keretén belül elszámolható egyrészt a rendszer kialakítása, azaz irányítási rendszer kézikönyve, folyamatleírások, munkautasítások, munkaköri leírások készítése, irányítási rendszer bevezetése, oktatása a felkészítő szervezet árajánlata alapján, másrészt nemzetközileg elismert tanúsíttatás: elő audit, tanúsító audit, a tanúsítvány regisztrációjának költsége a tanúsító szervezet árajánlata alapján,
 - műszaki, tudományos tesztelés igénybevétele felsőoktatási intézmény, akadémiai vagy állami kutatóhely, állami többségi tulajdonú non-profit gazdasági társaság, egyéb minősített szolgáltató bevonásával egy adott műszaki és/vagy technológiai bizonytalanságot jelentő probléma megoldására, amelyet a támogatást igénylő a saját kapacitásai és tudása révén megoldani nem képes.

5.6 Az elszámolhatóság további feltételei

Jelen felhívás esetében a költségek elszámolására a következőképpen van lehetőség:

- a) amennyiben a támogatást igénylő a projekt megvalósítása során csak egy szolgáltatótól vesz igénybe szolgáltatást, abban az esetben az elszámolás kizárólag szállítói finanszírozás keretében, egy összegben történhet;
- b) amennyiben a támogatást igénylő a projekt megvalósítása során több szolgáltatótól vesz igénybe szolgáltatást, abban az esetben az elszámolás utófinanszírozás keretében történhet.

A vissza nem térítendő támogatás folyósítását a Kedvezményezett kezdeményezi a Záró kifizetési kérelem és a záró beszámoló benyújtásával.

Az egyéb minősített szolgáltatóktól igénybe vett szolgáltatások abban az esetben számolhatók el amennyiben az árajánlatadó megfelel az alábbi feltételeknek:

- Egy adott szolgáltató legfeljebb 5 támogatást igénylőnek adhat árajánlatot. A szolgáltatónak az árajánlatban minden esetben meg kell neveznie azokat a vállalkozásokat, melyek részére az árajánlat kiállításának dátumáig árajánlatot adott a GINOP-2.1.4 Felhívás kapcsán;
- Azon szolgáltató, mely a GINOP-2.1.4 Felhívás keretében árajánlatot ad egy adott támogatást igénylő részére, a GINOP-2.1.4 Felhívás keretében nem nyújthat be támogatási kérelmet támogatást igénylőként;
- A szolgáltató utolsó lezárt, teljes (365 napot jelentő) üzleti éve adózott eredményének meg kell haladnia az árajánlat tárgyát képező szolgáltatás árának értékét;
- A szolgáltató az árajánlat kiállítását megelőző teljes lezárt üzleti évre vonatkozó mérlegében aktiválásra került kísérleti fejlesztés legalább a szolgáltatás árával megegyező értékében;
- A szolgáltató az árajánlat kiállítását megelőző teljes lezárt üzleti évre vonatkozó TAO bevallásában a K+F ráfordítása eléri legalább a szolgáltatás árának értékét;
- A szolgáltató utolsó lezárt, teljes (365 napot jelentő) üzleti évi beszámolójában az átlagos statisztikai létszám meghaladja a 3 főt, akik szakirányú végzettséggel rendelkeznek és az árajánlat kiállítását megelőző két évben folyamatosan, teljes munkaidőben az alkalmazásában álltak;
- A szolgáltató-váltásra nem kerülhet sor a projekt megvalósítása során, az esetleges váltás automatikusan elállást von maga után;
- A szolgáltató nettó 5 millió Ft-os költségenként rendelkezik olyan szakirányú (projekt szakterületének megfelelő) közép- vagy felsőfokú végzettségű szakember(ek)rel, aki(k) az árajánlat kiállítását megelőző két évben folyamatosan, teljes munkaidőben az alkalmazásában álltak;
- A szolgáltató a megbízást alvállalkozónak nem adhatja tovább;
- A szolgáltató az árajánlat kiállítását megelőző 2 évből rendelkezik legalább 3 db, a GINOP-2.1.4 Felhívásból megvalósítani kívánt projekt keretében nyújtott szolgáltatás árának minimum 75%-át elérő, releváns, a projekt témájához kapcsolódó, nem állami támogatásból megvalósított szolgáltatáshoz kapcsolódó nem állami támogatásból megvalósított szolgáltatáshoz kapcsolódó referenciával.

5.7 Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

Jelen Felhívás esetében nem releváns.

5.8 Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

1. a támogatást igénylőnél saját teljesítés keretében felmerült, továbbá a 651/2014/EU rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner és/vagy kapcsolt vállalkozásától és/vagy kedvezményezett Ptk. szerinti hozzátartozójától és/vagy a kedvezményezett vezető tisztségviselőjétől és Ptk. szerinti hozzátartozóitól, valamint azok vállalkozásaitól történő szolgáltatás megrendelése, beszerzés, továbbá általa előállított, forgalmazott eszköz, szoftver, saját teljesítésként nyújtott szolgáltatás, saját maga által forgalmazott rendszer bevezetésének költségei:
 - műszaki gépek, berendezések,
 - immateriális javak,
 - és igénybe vett szolgáltatások bekerülési értéke,
2. garanciális költségek,
3. a támogatást igénylőnél meglévő termelőkapacitások telephelyen belüli, illetve más telephelyre történő áttelepítési költsége,
4. franchise díj,
5. a támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségek,
6. biztosítéknyújtáshoz kapcsolódó költségek, jelzálog, bankgarancia költségei,
7. kamatköltségek, kamattartozás kiegyenlítés,
8. hitelkamat, kivéve a kamattámogatás vagy garanciadíj-támogatás formájában nyújtott vissza nem térítendő támogatás formájában,
9. hiteltúllépés költsége, egyéb pénzügyforgalmi költségek,
10. deviza-átváltási jutalék,
11. pénzügyi, finanszírozási tranzakciókon realizált árfolyamveszteség,
12. bírságok, kötbérek és perköltségek, jutalom, illetve az olyan jutalom jellegű kifizetés, amely mögött a teljesítés nem igazolható,
13. működési és általános költségek (rezsi),
14. reprezentációs költségek,
15. utazási- és szállásköltségek (pl. gépek üzembehelyezéséhez kapcsolódóan, vagy vásárokon, kiállításokon való megjelenés esetén sem elszámolható),
16. kiszállási díj,
17. jogszabály-frissítési díj,
18. fordítási költségek,
19. levonható ÁFA,
20. jármű (gépjármű, vízi jármű, légi jármű, vasúti jármű), pótkocsi, félpótkocsi beszerzése,
21. földmunkagépek, útépítőgépek,
22. szerszámkészlet,
23. műszaki eszközök felújítási, karbantartási költségei,
24. meglévő gépek átalakításának költségei, még akkor sem, ha az átalakítás után a gép teljesítménye, paramétere megváltozik,

25. eszközök leszerelési költsége,
26. szállítási biztosítás és a vámkezelés költsége,
27. azon eszközök, berendezések, amelyek a támogatási kérelem benyújtása előtt bérleti vagy egyéb hasonló konstrukció keretében, továbbá tesztelési, próbaüzemi céllal a támogatást igénylőnél bármely telephelyen már használatban voltak,
28. irodabútor,
29. készletek beszerzése,
30. termelési és/vagy szolgáltatási jellegű licenc, know-how éves ismétlődő (megújítási, forgalom utáni) díja,
31. nem termelési és/vagy szolgáltatási jellegű know-how vásárlása a szoftverek kivételével,
32. infrastrukturális és ingatlan beruházás esetében nem elszámolható költségtételnek minősülnek a bontási, deponálási, takarítási, kertépítési, a bontási törmelék elszállítási, anyagigazgatási költségek (ingatlan bővítése, átalakítása esetén sem elszámolható), valamint az árkockázati fedezet, saját kivitelezésre fordított összeg,
33. informatikai eszközök felújítási, karbantartási költsége,
34. terméktámogatási díj.
35. szóbeli tanácsadás.

Amennyiben a benyújtott támogatási kérelem nem elszámolható költségeket tartalmaz, csökkentett támogatás odaítélésére abban az esetben van lehetőség, ha a projekt a csökkentést követően is megfelel a Felhívás feltételeinek, és a csökkentés nem befolyásolja érdemben a projekt eredeti célját.

5.9 Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Támogatáshalmozódás

Azonos vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás vagy összeg túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

5.9.1 A Felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok

Az alábbi szabályok a teljesség igénye nélkül kerültek idézésre, a támogatási kategóriák részletes szabályait az 1407/2013/EU bizottsági rendelet tartalmazza.

Kis- és középvállalkozásnak nyújtott innovációs támogatás

A kis- és középvállalkozásnak nyújtott innovációs támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belsőpiaccal összeegyeztethetők nyilvánításáról (általános csoportmentességi rendelet) szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 28. cikke, a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 55.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

6. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

A támogatási kérelem elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni:

- a) Jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) éves beszámoló, amennyiben az nem került feltöltésre a <http://e-beszamolo.im.gov.hu> oldalra.

Felhívjuk szíves figyelmét arra, hogy előzetes, azaz közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóvá nem hagyott beszámoló nem fogadható el.

- b) Éves beszámoló közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló dokumentum
Az utolsó lezárt, teljes (365 napot jelentő) üzleti évi beszámoló közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló cégszerűen aláírt dokumentum (pl. jegyzőkönyv, határozat) másolatát kell benyújtani.

- c) A támogatást igénylő hivatalos képviselőjének eredeti aláírási címpéldánya vagy ügyvéd által hitelesített aláírásminta.

A becsatolt aláírási címpéldánynak/ügyvéd által hitelesített aláírásmintának alkalmasnak kell lennie a cégszerű aláírás ellenőrzésére.

- d) A támogatási kérelem beadását megelőző utolsó lezárt, teljes üzleti évben a NAV-nak kötelezően megküldendő bevallás statisztikai és megváltozott munkaképességű munkavállalói létszámot tartalmazó oldala (pl. kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetén a 2014. évről beküldendő NAV adatlap száma: 1429-A-02-02), vagy belső munkaügyi nyilvántartása.

- e) Minden költségtétel alátámasztására 1 db érvényes árajánlat csatolása szükséges, amely tartalmazza:

- i. az ajánlattevő megnevezését, aláírását, nyilatkozatát az adott szolgáltatás nyújtására vonatkozóan;

- ii. az ajánlat tárgyának pontos megnevezését, az elvégzendő feladatok pontos, részletes leírását;
- iii. az árajánlat érvényességét és/vagy az ajánlat kiállításának dátumát, amely a támogatási kérelem benyújtását megelőző 90 napnál nem lehet régebbi;
- iv. az egységárat, a nettó árat, az ÁFÁ-t és a bruttó árat;
- v. az elvégzendő feladatok szakmai tartalmát, valamint a keletkező (a megbízó részére átadásra kerülő) eredmény konkrét megnevezését;
- vi. az ajánlattevő által ráfordított emberhónap számot feladatonként és azon belül munkavállalóként,
- vii. az ajánlattevő által bevont szakértők megnevezését, feltüntetve a munkakörüket, szakképzettségüket;
- viii. a becsült anyagjellegű költségeket (volumen*ár) és egyéb költségeket nevesítve;
- ix. az ajánlattevő nyilatkozatát, hogy a megbízást nem adja alvállalkozásba;
- x. az árajánlatadó honlapjának elérését;
- xi. azon vállalkozások felsorolása, melyek részére az ajánlattevő árajánlatot adott a GINOP-2.1.4 Felhívás kapcsán;
- xii. amennyiben a szolgáltatást egyéb minősített szolgáltatótól veszi igénybe:
 - Az árajánlat kiállítását megelőző teljes lezárt üzleti évre vonatkozó jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) éves beszámoló, amennyiben az nem került feltöltésre a <http://e-beszamolo.im.gov.hu> oldalra.

Felhívjuk szíves figyelmét arra, hogy előzetes, azaz közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóvá nem hagyott beszámoló nem fogadható el.

(Amennyiben a mérlegben nem kerül megjelenítésre az aktiválásra került kísérleti fejlesztés, abban az esetben a szolgáltató főkönyvi kivonatának benyújtása is szükséges.)

 - Az árajánlat kiállítását megelőző teljes lezárt üzleti évre vonatkozó beszámoló közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló dokumentum.

Az utolsó lezárt, teljes (365 napot jelentő) üzleti évi beszámoló közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló cégszerűen aláírt dokumentum (pl. jegyzőkönyv, határozat) másolatát kell benyújtani.

 - Az árajánlat kiállítását megelőző teljes lezárt üzleti évre vonatkozó TAO bevallás,
 - Az árajánlat kiállítását megelőző 2 évből 3 db, a GINOP-2.1.4 Felhívásból megvalósítani kívánt projekt keretében nyújtott szolgáltatás árának értékét meghaladó, releváns, a projekt témájához kapcsolódó, nem állami támogatásból megvalósított szolgáltatáshoz kapcsolódó referencia, továbbá a megrendelő részére kiállított számla sorszáma.

Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben az 1 db érvényes árajánlat nem támasztja alá megfelelően a költség realitását, abban az esetben az Irányító Hatóság hiánypótlási felhívás keretében további legfeljebb 2 db érvényes árajánlat bekérését írhatja elő.

Amennyiben az árajánlat összege nem forintban van meghatározva, szükséges azt átszámítani forintra a helyzet – és árajánlat napjára vonatkozó MNB hivatalos árfolyamán. Nem magyar nyelvű árajánlat esetében magyar nyelvű fordítást is szükséges mellékelni a teljes árajánlatról. Nem szükséges hivatalos, fordítóiroda által készített fordítás.

Felhívjuk figyelmét, hogy árajánlat és a Támogatási kérelemben szereplő táblázatok adatainak meg kell egyezniük.

- f) A támogatási kérelem benyújtását megelőző két üzleti és/vagy naptári év valamelyikére vonatkozó társasági adóbevallás, adóigazolás vagy innovációs járulék bevallás. (amennyiben releváns)
- g) A támogatási kérelem benyújtását megelőző két üzleti és/vagy naptári év valamelyikében aktivált kísérleti fejlesztés aktiválási jegyzőkönyve. (amennyiben releváns)
- h) Az utolsó érvényes, pozitív elbírálású akkreditációs pályázaton történő részvételt alátámasztó klaszter menedzser igazolás. (amennyiben releváns)
- i) A támogatást igénylő, vagy a támogatási kérelem benyújtásakor aktuális tulajdonosai, vagy a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó lezárt üzleti év fordulónapján alkalmazásában lévő munkavállalója tulajdonában lévő iparjogvédelmi bejelentés másolata (nemzetközi bejelentés esetén fordítás). (amennyiben releváns)

Magánszemély által tulajdonolt iparjogvédelmi oltalom esetén a fentiekén túl a munkaszerződés másolata és a vállalkozás képviselőjének nyilatkozata, hogy a munkavállalói jogviszony a pályázat benyújtásakor fennáll. (amennyiben releváns)

- j) Nemzetközi Innovációs Menedzsment képzés elvégzéséről szóló tanácsadói igazolás, valamint a tanácsadó képesítését igazoló dokumentum. (amennyiben releváns)

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt melléleteket a támogatási kérelem elkészítésekor kell csatolni. A Nyilatkozat c. dokumentum vonalkóddal rendelkező példányát pedig a támogatási kérelem véglegesítése és lezárása után generálja az elektronikus kitöltőprogram fogja generálni, így az a csatolandó melléletek között nem került felsorolásra. A Nyilatkozat aláírását és elküldését a jelen Felhívás 4.3. d) pontjában meghatározott módon kell elvégezni. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának folyamatát az Általános Útmutató a Felhívásokhoz c. dokumentum 3. pontja tartalmazza, amely letölthető a www.szechenyi2020.hu oldalról.

7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

Az Irányító Hatóság fenntartja a jogot, hogy jelen Felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja, amelyről az Irányító Hatóság indoklással ellátott közleményt tesz közzé a www.szechenyi2020.hu oldalon.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a www.szechenyi2020.hu honlapon található az Általános Útmutató a Felhívásokhoz c. dokumentum, amely általános tájékoztatást nyújt az alábbiakról:

1. Az Útmutató célja, hatálya
2. Kizáró okok listája
3. A támogatási kérelmek elbírálásának módja
 - 3.1 A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja standard eljárásrendben
 - 3.2 A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja egyszerűsített eljárásrendben
 - 3.3 A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja kiemelt eljárásrendben
4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről
5. Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről
6. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
7. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek
8. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről
9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
10. Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek
11. A felhívással, a projektkiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

1. számú szakmai melléklet

Hiánypótoltható jogosultsági szempontok:

1.	A támogatást igénylő nem áll a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt.
2.	A támogatást igénylő nem áll jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb - a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás alatt.
3.	A támogatást igénylő az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.) foglaltak szerint megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének.
4.	A támogatást igénylőnek harmadik személy irányában olyan kötelezettsége nem áll fenn, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását megghiúsíthatja.
5.	A támogatást igénylő a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot nem szolgáltatott vagy nem tett ilyen nyilatkozatot.
6.	A támogatást igénylő rendelkezik legalább két lezárt (beszámolóval alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel, melybe az előtársaságként való működés időszaka nem számít bele.
7.	A támogatást igénylő saját tőkéje a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján nem negatív.
8.	A támogatást igénylőnek a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a saját tőkéje nem csökkent a törzstőke (alaptőke) jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá.
9.	A támogatást igénylő benyújtott projektjének az elszámolható összköltsége nem haladja meg a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti árbevétel összegét.

10.	A támogatást igénylővel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV), illetve az elődszervezete az APEH által indított végrehajtási eljárás nincs folyamatban a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában.
11.	A támogatást igénylő nem minősül nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak.
12.	A támogatást igénylő eleget tett az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának.
13.	A támogatást igénylő eleget tesz a szellemi tulajdonra vonatkozó jogtisztasági követelményeknek.
14.	A támogatást igénylő ezen Felhívás keretéből nem részesült támogatásban.
15.	A projekt megvalósulása a Felhívás 4.2. pontja alapján nem hordoz kiemelkedően jelentős kockázatot.
16.	A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtásával vállalja, hogy az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje a projektekre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartja. A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki.
17.	Nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, amely a támogatást mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőkől beszerzett vagy az érintett vállalkozás által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre; a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadásától függ.
18.	Nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, amely a támogatást exporttal kapcsolatos tevékenységhez használja fel, amennyiben az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik.
19.	Nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, amely a kutatási-fejlesztési projekthez nyújtott támogatást, a kutatási infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatást vagy az eljárási innováció és szervezési innováció támogatást a 2010/787/EU tanácsi határozat hatálya alá tartozó versenyképtelen szénbányák bezárásához használja fel.
20.	Nem nyújtható támogatás olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi.

21.	Nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, amely a szolgáltatást olyan vállalkozástól veszi igénybe, mely vállalkozás tagja(i), tulajdonosa(i), alkalmazottja(i), továbbá a vállalkozás képviselőjére jogosult(ak) személy(ek) a támogatási kérelem benyújtását megelőzően, támogatást igénylő vállalkozásban döntési, felügyeleti, irányítói jogkörrel gyakorolt(ak), vagy jelenleg gyakorol(nak).
22.	A projekt a Felhívás célkitűzéseivel összhangban van.
23.	A döntéselőkészítés során az Irányító Hatóság számára nem egyértelmű vagy ellentmondásos tartalmak tisztázásra kerültek.
24.	A projekt a támogatást igénylő által szakmailag megvalósítható.
25.	A projektben vállalt feladatok költségvetését a projektgazda reális módon állította össze. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a szerződés hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális költségvetés előírásának az esetleges géptípus-változás, szállító-váltás és költségszerkezet-módosítás esetén is.
26.	A projekt megfelel a Felhívás szakmai mellékleteiben, illetve az ÁÚF -ban foglalt egyéb feltételeknek.
27.	Jelen Felhívás keretében elszámolásra kerülő költségek/költségtételek semmilyen egyéb uniós, illetve hazai forrásból nem kerülhetnek elszámolásra.
28.	A projektjavaslat tervezett elszámolható költségei között nincs olyan költségtétel, amely nem elszámolható, nem szükséges a projekt céljának teljesítéséhez vagy aránytalanul magas.
29.	A projekt keretében kizárólag olyan tevékenységek valósulnak meg, melyek a Felhívás 3.1. pontjában foglalt Támogatható tevékenységek körébe tartoznak, továbbá az abban foglalt százalékos, valamint összeg korlátozásoknak megfelelnek.
30.	A Felhívás 3.2.3. pontja alapján a projekt megvalósítása során egy mérföldkő került megtervezésre.
31.	Nem nyújtható támogatás a támogatást igénylő részére, amennyiben a projektet a támogatási kérelem benyújtását követő napot megelőzően megkezdte.

32.	A projekt fizikai befejezésének meg kell történnie a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatói Okirat hatályba lépéséig nem kezdődött meg, a Támogatói Okirat hatályba lépését követő 18 hónapon belül, valamint a támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának határideje a fizikai befejezést követő 90 nap, de legkésőbb 2019. december 31. A két időpont közül a korábbi az irányadó.
33.	A fejlesztés megvalósulásának helyszíne a támogatást igénylő bejegyzett magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe lehet. A megvalósítási helyszínnel a támogatási kérelem benyújtásáig kell bejegyzésre kerülnie, a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában per- és igénymentesnek kell lennie, (kivéve, ha a kedvezményezett az igény jogosultja), továbbá alkalmasnak kell lennie a projekt megvalósítására.
34.	A beruházás nem a Közép-magyarországi régió területén valósul meg.
35.	A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtásával tudomásul veszi, hogy a működő telephely/fióktelep igazolására, valamint a foglalkoztatottak tényleges, a projekthelyszínen történő foglalkoztatásának igazolására szolgáló dokumentumok rendelkezésre állását folyamatosan biztosítani szükséges.
36.	A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie.
37.	A támogatást igénylő a Felhívás 4.1. Támogatást igénylők köre pontban foglalt feltételeknek megfelelnek.
38.	A projekt elszámolható összköltsége megfelel a Felhívás 5.2. pontjában foglaltaknak.
39.	A támogatás mértéke és összege megfelel a Felhívás 5.3. pontjában foglaltaknak.
40.	A projekt költségvetése megfelel a Felhívás 5.5 és 5.6 pontjában meghatározott elszámolhatósági feltételeknek, illetve a projekt költségvetésében csak a Felhívás 5.5 pontjában szereplő elszámolható költségtétel szerepel és nem szerepel a Felhívás 5.8 pontjában meghatározott költségtétel.
41.	A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtásával tudomásul veszi a Felhívás 5.9 pontjában szereplő egyedi szabályokat.

42.	A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtásával tudomásul veszi, hogy nem nyújtható támogatás részére, amennyiben a projekt megvalósítás helyszíne az európai közösségi jelentőségű természetvédelmi rendeltetésű területekről szóló 14/2010. (V. 11.) KvVM rendelet alapján Natura 2000 alá tartozó területen található és az eljáró hatóság engedélyével nem rendelkezik.
43.	A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtásával nyilatkozatot tett arról, hogy a fejlesztendő tevékenység a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet alapján környezeti hatásvizsgálat elvégzésére kötelezett-e.
44.	A támogatást igénylő jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) éves beszámolója csatolásra került, amennyiben az nem került feltöltésre a http://e-beszamolo.im.gov.hu/ oldalra.
45.	A támogatást igénylő éves beszámolójának közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló dokumentum csatolásra került.
46.	Minden költségtétel alátámasztására a Felhívás 6 e) pontjának mindenben megfelelő 1 db érvényes árajánlat csatolásra került.
47.	A támogatást igénylő hivatalos képviselőjének aláírási címpéldánya, vagy ügyvéd által hitelesített aláírásminta csatolásra került.
48.	A támogatási kérelem beadását megelőző utolsó lezárt, teljes üzleti évben a NAV-nak kötelezően megküldendő bevallás statisztikai és megváltozott munkaképességű munkavállalói létszámot tartalmazó oldala (pl. kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetén a 2014. évről beküldendő NAV adatlap száma: 1429-A-02-02), vagy belső munkaügyi nyilvántartása csatolásra került.
49.	A támogatási kérelem benyújtását megelőző két üzleti és/vagy naptári év valamelyikére vonatkozó társasági adóbevallás, adóigazolás vagy innovációs járulék bevallás csatolásra került.
50.	A támogatási kérelem benyújtását megelőző két üzleti és/vagy naptári év valamelyikében aktivált kísérleti fejlesztés aktiválási jegyzőkönyve csatolásra került.
51.	Az utolsó érvényes, pozitív elbírálású akkreditációs pályázaton történő részvételt alátámasztó klaszter menedzser igazolás csatolásra került.

52.	A támogatást igénylő, vagy a támogatási kérelem benyújtásakor aktuális tulajdonosai, vagy a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó lezárt üzleti év fordulónapján alkalmazásában lévő munkavállalója tulajdonában lévő iparjogvédelmi bejelentés másolata (nemzetközi bejelentés esetén fordítás) csatolásra került. Magánszemély által tulajdonolt iparjogvédelmi oltalom esetén a fentieken túl a munkaszerződés másolata és a vállalkozás képviselőjének nyilatkozata is csatolásra került, hogy a munkavállalói jogviszony a pályázat benyújtásakor fennáll.
53.	Nemzetközi Innovációs Menedzsment képzés elvégzéséről szóló tanácsadói igazolás, valamint a tanácsadó képesítését igazoló dokumentum csatolásra került.